

1. Inleiding

Deze reserveringsvoorwaarden vormen een onderdeel van de overeenkomst tussen u en Interhome AG.

2. Reserveren en betalingsvoorwaarden

Reserveren kunt u telefonisch of persoonlijk bij ieder gerenomeerd reisbureau of bij uw Interhome AG-kantoor of online op www.interhome.nl.

Van uw boekingskantoor ontvangt u een reserveringsbevestiging. 30% van het totale bedrag betaalt u binnen 10 dagen, hiermee is uw reservering bevestigd. Het restant dient u uiterlijk 42 dagen voor ingangsdatum van de huurovereenkomst te voldoen. De gepubliceerde huursom is gebaseerd op de prijzen, geldkoersen en belastingen, zoals deze bekend waren bij het ter perse gaan van deze prijslijst. Drukfouten in de brochure en prijslijst, alsmede prijswijzigingen zijn derhalve voorbehouden. Bij last-minute reserveringen, minder dan 42 dagen voordat u met vakantie gaat, dient de volledige huursom direct te worden voldaan. De reispapieren (voucher) ontvangt u zes weken voor de ingangsdatum van de huurovereenkomst. Op dit document staat alles vermeld waar u recht op hebt. Controleert u dit nauwkeurig. Het op de voucher aangegeven aantal maximum personen mag niet worden overschreden. De sleutelhouder heeft het recht meer personen te weigeren of hiervoor extra geld te verlangen. De administratiekosten voor iedere reservering bedragen EUR 22.

3. Prijzen en faciliteiten

De gepubliceerde prijzen zijn prijzen per week en per wooneenheid in het desbetreffende tijdvak. Bij een typewoning (bijvoorbeeld type 20) wordt in de brochure en de prijslijst alleen de eerste woning van dat type vermeld. Het is mogelijk dat bij speciale aanbiedingen er verschillen zijn tussen woningen van hetzelfde type. In de regel geldt een minimum verblijf van 7 dagen. De gebruikelijke aankomst en vertrekdatum is zaterdag (hoogseizoen). Uitzonderingen hierop zijn mogelijk (toestemming Interhome AG noodzakelijk). Bij de prijs inbegrepen zijn de gebruikelijke energiekosten, tenzij anders in de beschrijving/factuur staat aangegeven. In de prijslijst kunt u zien of de schoonmaakkosten zijn inbegrepen. Indien dat niet het geval is, dan staan de desbetreffende kosten vermeld. Deze worden u tezamen met de huursom op onze reserveringsbevestiging in rekening gebracht. Toeristenbelasting en bedlinnen dienen ter plaatse te worden voldaan, tenzij anders vermeld. Niet inbegrepen is extra verleende service, zoals tussentijds schoonmaken van de woning, hout voor de open haard, enz. De plaatsbeschrijvingen in de brochure c.q. op reserveringsbevestiging

zijn gebaseerd op de gegevens van derden, zoals deze bekend waren bij het ter perse gaan van de brochure en maakt derhalve geen deel uit van de huurovereenkomst. Vooral in de voor- en naseizoenen moet er rekening worden gehouden met de mogelijkheden van bouwactiviteiten op de plaats van bestemming, een beperkte openstelling van winkels, restaurants, zwembaden, tennisbanen, skiliften, enzovoort, en een beperkter aanbod van faciliteiten. Hetzelfde geldt voor de openbare energie voorzieningen en gegevens betreffende het klimaat.

4. Wijzigingen van prijzen en/of faciliteiten

De beschrijvingen van de objecten en de prijscalculatie zijn met grote zorgvuldigheid tot stand gekomen. Wijzigingen van prijzen en/of faciliteiten na het tot standkomen van de huurovereenkomst zijn onwaarschijnlijk, maar kunnen niet worden uitgesloten. Indien er door onvoorziene omstandigheden op essentiële punten wijzigingen zouden ontstaan dan heeft de huurder het recht, binnen 5 dagen na ontvangst van de desbetreffende mededeling, de overeenkomst zonder kosten op te zeggen. Reeds gedane betalingen worden dan per omgaande geretourneerd.

5. Aankomst en vertrek

Zoals in punt 2 aangegeven ontvangt u de voucher (betalingsbewijs) nadat u de totale reissom heeft voldaan. Op dit document staat alles vermeld waar u recht op hebt, tevens vindt u hierop aangegeven uw vakantieadres, het adres van de sleutelhouder en de wegbeschrijving. De wegbeschrijving voert u naar de sleutelhouder (in sommige gevallen het vakantieadres), waar u eerst naar toe moet gaan. Aankomst niet voor 16.00 uur of na 19.00 uur, tenzij andere tijden op de voucher staan aangegeven. Als u na 19.00 uur denkt aan te komen, dan dient u de sleutelhouder hiervan op de hoogte te stellen (het adres en het telefoonnummer van de sleutelhouder vindt u op de reispapieren). Indien u, door welke omstandigheden dan ook (bijvoorbeeld filevorming, stakingen, enz.) niet in staat bent om op de aangegeven tijd aan te komen, dan dient u zelf de sleutelhouder telefonisch op de hoogte te stellen. De sleutelhouder is (in de meeste gevallen) gerechtigd, van u een borgsom te verlangen, die circa EUR 200,- kan bedragen. De borgsom kunt u met een creditcard (in vele gevallen) of contant voldoen. Bij vertrek ontvangt u de borgsom terug na aftrek van de door u gemaakte extra kosten en toeristenbelasting. Bij vertrek dient u de door u gehuurde accommodatie uiterlijk om 10.00 uur te verlaten.

6. Annulering / wijziging door de reiziger

Bij het annuleren van de vakantie-woning wordt u tot 43 dagen vóór

de dag van aankomst 30% van de reissom in rekening gebracht. Vanaf 42 tot 29 dagen vóór aankomst 60%, vanaf 28 dagen tot 1 dag vóór aankomst 90% en op de aankomstdag of later 100% van de reissom. Maatgevend is de dag waarop de annulering bij Interhome AG wordt gemeld. Bij het annuleren van uw reservering dient eveneens de premie van de annuleringsverzekering en de reserveringskosten te worden voldaan. Voor een wijziging door de reiziger in de reeds gemaakte overeenkomst worden wijzigingskosten berekend ad € 27,- per boeking (bij verblijven korter dan 5 dagen of in Nederland wordt € 14,- gerekend). Wijziging van de vertrekdatum of het aantal reizigers wordt als een (deel) annulering beschouwd en hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd. Voor de volledige voorwaarden verwijzen wij u naar de ANVR-Reisvoorwaarden.

7. Wijziging of opzegging door de reisorganisator

Interhome AG heeft het recht de overeengekomen dienstverlening op één of meer wezenlijke punten te wijzigen of op te zeggen wegens gewichtige omstandigheden. Onder gewichtige omstandigheden worden verstaan omstandigheden die van zodanige aard zijn dat verdere gebondenheid van de reisorganisator aan de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.

8. Verplichtingen van de reiziger

De huurder(s) is/zijn verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van de reisorganisator ter bevordering van een goede uitvoering van de huurovereenkomst en is/zijn aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn/hun ongeoorloofde gedragingen, te beoordelen naar de maatstaf van het gedrag van een correcte huurder. De reiziger die zodanig hinder of last oplevert, of kan opleveren dat een goede uitvoering van een huurovereenkomst daardoor in sterke mate wordt bemoeilijkt, kan door de reisorganisator van (voortzetting) worden uitgesloten, indien van deze in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt nagekomen. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de reiziger.

9. Klachten

Onvolkomenheden kunnen helaas voorkomen, hoewel wij met grote zorgvuldigheid de brochure hebben samengesteld. Als in uw vakantieverblijf iets niet in orde blijkt te zijn, probeert u dan eerst het probleem met de sleutelhouder op te lossen. Indien de situatie ter plaatse niet tot uw tevredenheid kan worden geregeld, dan bent u verplicht binnen 3 dagen na het betrekken van de accommodatie dit aan uw boekingskantoor te melden. Binnen 1 maand na het verlaten van de accommodatie moet uw klacht schriftelijk

en gemotiveerd worden ingediend bij het boekingskantoor. Indien u zonder overleg met Interhome AG, zelfstandig een andere accommodatie betreft of het door u gehuurde vakantieverblijf verlaat, dan verliest u alle rechten op een restitutie. Interhome AG kan niet aansprakelijk worden gesteld voor persoonlijk letsel of schade, of diefstal en verlies van uw eigendommen. Voor die zaken waarin onze voorwaarden niet voorzien verwijzen wij u naar de ANVR-reisvoorwaarden.

10. Stichting Garantiefonds Reizen (SGR)

Ons bedrijf is aangesloten bij SGR. Alle in dit programma gepubliceerde reizen vallen daarom onder de garantie van SGR. De SGR-garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is zijn vooruitbetaalde reisgeld terug te krijgen, als de wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorggedragen voor de terugreis. Vraag bij boeking uitdrukkelijk naar de SGR-garantieregeling, die in de brochure «Garantie voor uw vakantie» vermeld staat. In deze brochure staat beschreven hoe u bij recht op terugbetaling moet handelen. Gebruik van zwembaden, kinderspeelplaatsen of sportvelden in welke vorm dan ook (zoals b.v. tennisbanen, voetbalvelden, fitnessruimten enz.) zijn te allen tijden op eigen risico.

11. Calamiteitenfonds

Ons bedrijf is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen. Alle in dit programma gepubliceerde reizen vallen daarom onder de garantie van het Calamiteitenfonds Reizen. Deze garantie houdt in dat u als consument die deelneemt aan een door ons georganiseerde reis:

- (een deel van) uw reissom terugkrijgt indien wij de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kunnen uitvoeren;
- de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien wij als gevolg van een calamiteit de reis moeten aanpassen of u vroegtijdig moeten repatriëren.

Vraag voor meer informatie uitdrukkelijk naar de brochure «Garantie voor uw vakantie». Daar staat, naast andere regelingen, de volledige garantieregeling van het Calamiteitenfonds Reizen beschreven.

Deze brochure is geldig van 12.12.2009 tot 22.10.2010 en vangt alle voorgaande publicaties.

